

Nombre Establecimiento: LICEO GABRIELA MISTRAL DE TEMUCO

RBD: 5569

Planificación Anual

Dimensión	Subdimensión	Objetivo	Estrategia	Cant. Indicadores	Cant. Acciones
Gestión Pedagógica	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes 	Fortalecer procedimientos y prácticas de organización, implementación y evaluación del proceso educativo para potenciar el aprendizaje de los estudiantes mediante la colaboración entre los docentes, directivos y técnico pedagógicos, con énfasis en el desarrollo integral de los y las estudiantes y del buen clima laboral.	Articulación del trabajo colaborativo entre docentes, para el análisis, monitoreo y evaluación de las prácticas institucionales.	4	3
Liderazgo	<ul style="list-style-type: none"> * Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados 	Desarrollar procedimientos de articulación, conducción y planificación institucional para favorecer la comunicación efectiva y el funcionamiento organizado del establecimiento y el abordaje de situaciones emergentes, propiciando el compromiso de los diferentes actores de la comunidad educativa con el proyecto educativo institucional.	Fomentar espacios participativos en los que se involucren los distintos miembros de la comunidad educativa, potenciando el buen clima laboral, para lograr apropiar en profundidad los planes de gestión escolar, potenciando los aprendizajes integrales en nuestros estudiantes.	4	2
Convivencia Escolar	<ul style="list-style-type: none"> * Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática 	Implementar procedimientos y prácticas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social, con énfasis en los talentos y habilidades emocionales, artísticas y comunicacionales, incluyendo el ámbito ético, afectivo y físico de los estudiantes, de acuerdo al proyecto educativo institucional, los objetivos de aprendizaje transversales y actitudes promovidas en las bases curriculares.	Implementación de planes de acción en convivencia escolar y orientación para el desarrollo de habilidades personales y sociales de los diferentes integrantes del establecimiento.	4	3
Gestión de Recursos	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos 	Fortalecer la acción pedagógica en el aula, poniendo a disposición recursos humanos, materiales y tecnológicos junto a estrategias curriculares y pedagógicas que favorezcan la reactivación de aprendizajes.	Gestionar los recursos humanos y materiales que permitan ejecutar eficazmente los procesos pedagógicos y educativos en función de las necesidades de todos los estudiantes.	3	2
	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión del personal * Gestión de los resultados financieros 	Asegurar el perfeccionamiento/capacitación en coherencia con los requerimientos y necesidades del equipo de profesionales de la educación y apoyo a la docencia del establecimiento, para desarrollar mejores procesos educativos.	Definir las prioridades de formación y capacitación de docentes y asistentes de la educación, en función del PEI, la implementación del currículum y las políticas educativas, asignando los recursos financieros, humanos y materiales necesarios para hacerlo.	3	2

Indicadores

Dimensión	Estrategia	Indicador	Descripción Indicador
Gestión Pedagógica	Articulación del trabajo colaborativo entre docentes, para el análisis, monitoreo y evaluación de las prácticas institucionales.	E4.4	El equipo directivo y el técnico-pedagógico acompañan a los docentes mediante la observación y retroalimentación de clases.
Gestión Pedagógica	Articulación del trabajo colaborativo entre docentes, para el análisis, monitoreo y evaluación de las prácticas institucionales.	E5.2	Los docentes usan estrategias efectivas de enseñanza-aprendizaje para el logro de los Objetivos de Aprendizaje.
Gestión Pedagógica	Articulación del trabajo colaborativo entre docentes, para el análisis, monitoreo y evaluación de las prácticas institucionales.	E6.2	El equipo directivo, en conjunto con los docentes, implementan estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y habilidades destacadas.
Gestión Pedagógica	Articulación del trabajo colaborativo entre docentes, para el análisis, monitoreo y evaluación de las prácticas institucionales.	E6.4	El equipo directivo y los docentes implementan estrategias efectivas para evitar la deserción escolar.
Liderazgo	Fomentar espacios participativos en los que se involucren los distintos miembros de la comunidad educativa, potenciando el buen clima laboral, para lograr apropiarse en profundidad los planes de gestión escolar, potenciando los aprendizajes integrales en nuestros estudiantes.	E2.1	El director centra su gestión en el logro de los objetivos académicos y formativos del establecimiento, y se responsabiliza por sus resultados.
Liderazgo	Fomentar espacios participativos en los que se involucren los distintos miembros de la comunidad educativa, potenciando el buen clima laboral, para lograr apropiarse en profundidad los planes de gestión escolar, potenciando los aprendizajes integrales en nuestros estudiantes.	E2.3	El director instaura una cultura de altas expectativas y moviliza a la comunidad educativa hacia la mejora continua.
Liderazgo	Fomentar espacios participativos en los que se involucren los distintos miembros de la comunidad educativa, potenciando el buen clima laboral, para lograr apropiarse en profundidad los planes de gestión escolar, potenciando los aprendizajes integrales en nuestros estudiantes.	E3.2	El director monitorea la implementación del plan de mejoramiento, evalúa el cumplimiento de las metas y realiza adecuaciones cuando corresponde.
Liderazgo	Fomentar espacios participativos en los que se involucren los distintos miembros de la comunidad educativa, potenciando el buen clima laboral, para lograr apropiarse en profundidad los planes de gestión escolar, potenciando los aprendizajes integrales en nuestros estudiantes.	E3.3	El director y el equipo directivo sistematizan continuamente los datos relevantes de la gestión escolar y los utilizan para tomar decisiones.
Convivencia Escolar	Implementación de planes de acción en convivencia escolar y orientación para el desarrollo de habilidades personales y sociales de los diferentes integrantes del establecimiento.	E7.1	El equipo directivo planifica, implementa y monitorea programas e iniciativas para la formación integral de sus estudiantes de acuerdo con el Proyecto Educativo Institucional.
Convivencia Escolar	Implementación de planes de acción en convivencia escolar y orientación para el desarrollo de habilidades personales y sociales de los diferentes integrantes del establecimiento.	E7.2	El profesor jefe acompaña activamente a los estudiantes de su curso y los orienta formativa y académicamente.

Convivencia Escolar	Implementación de planes de acción en convivencia escolar y orientación para el desarrollo de habilidades personales y sociales de los diferentes integrantes del establecimiento.	E7.5	El equipo directivo y los profesores jefe promueven de manera activa que las familias y los apoderados se involucren y participen en el proceso educativo de los estudiantes.
Convivencia Escolar	Implementación de planes de acción en convivencia escolar y orientación para el desarrollo de habilidades personales y sociales de los diferentes integrantes del establecimiento.	E9.1	El equipo directivo y los docentes promueven el sentido de pertenencia y participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.
Gestión de Recursos	Definir las prioridades de formación y capacitación de docentes y asistentes de la educación, en función del PEI, la implementación del currículum y las políticas educativas, asignando los recursos financieros, humanos y materiales necesarios para hacerlo.	E10.2	El sostenedor o el equipo directivo implementa estrategias efectivas para contar con personal idóneo y competente.
Gestión de Recursos	Definir las prioridades de formación y capacitación de docentes y asistentes de la educación, en función del PEI, la implementación del currículum y las políticas educativas, asignando los recursos financieros, humanos y materiales necesarios para hacerlo.	E10.4	El sostenedor o el equipo directivo gestiona el desarrollo profesional y técnico del personal según las necesidades pedagógicas y administrativas del establecimiento.
Gestión de Recursos	Definir las prioridades de formación y capacitación de docentes y asistentes de la educación, en función del PEI, la implementación del currículum y las políticas educativas, asignando los recursos financieros, humanos y materiales necesarios para hacerlo.	E10.5	El sostenedor y el equipo directivo promueven un clima laboral positivo.
Gestión de Recursos	Gestionar los recursos humanos y materiales que permitan ejecutar eficazmente los procesos pedagógicos y educativos en función de las necesidades de todos los estudiantes.	E11.2	El sostenedor asegura la sustentabilidad del Proyecto Educativo Institucional de los establecimientos a su cargo, rigiéndose por un presupuesto, controlando los gastos y rindiendo cuenta del uso de lo
Gestión de Recursos	Gestionar los recursos humanos y materiales que permitan ejecutar eficazmente los procesos pedagógicos y educativos en función de las necesidades de todos los estudiantes.	E12.1	El sostenedor y el equipo directivo se aseguran de mantener la infraestructura y el equipamiento en buen estado para desarrollar la labor educativa.
Gestión de Recursos	Gestionar los recursos humanos y materiales que permitan ejecutar eficazmente los procesos pedagógicos y educativos en función de las necesidades de todos los estudiantes.	E12.2	El sostenedor y el equipo directivo se aseguran de contar con los recursos didácticos y promueven su uso para potenciar el aprendizaje de los estudiantes.

Acciones

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Fortalecer procedimientos y prácticas de organización, implementación y evaluación del proceso educativo para potenciar el aprendizaje de los estudiantes mediante la colaboración entre los docentes, directivos y técnico pedagógicos, con énfasis en el desarrollo integral de los y las estudiantes y del buen clima laboral.
Estrategia	Articulación del trabajo colaborativo entre docentes, para el análisis, monitoreo y evaluación de las prácticas institucionales.
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	SISTEMATIZACIÓN DE PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS INNOVADORAS INSTITUCIONALES.

Descripción	El director junto a la Unidades Técnico Pedagógicas facilitan los espacios de trabajo colaborativo docente, monitoreando la ejecución de prácticas y/o metodologías de enseñanza-aprendizaje didácticas e innovadoras (ABPs y salidas pedagógicas), que operen de manera transversal en los distintos ciclos, de modo que logren institucionalizarse con el tiempo.
Fecha Inicio	01/3/2024
Fecha Termino	31/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos humanos: Docentes. Recursos materiales: Material fungible de oficina y papelería. Artículos tecnológicos y accesorios computacionales. Servicio de internet, fotocopiado e impresión. Servicios de salidas pedagógicas (transporte, alimentación, tickets de entrada).
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa. * Promover el conocimiento, comprensión y compromiso de los estudiantes con los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de la República y en los tratados internacionales suscritos y ratificados por Chile, con especial énfasis en los derechos del niño. * Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país. * Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público. * Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo. - Plan Integral de Seguridad Escolar - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - 3. Encuesta de percepción de los estudiantes. - 2. Actas de trabajo docente en relación a las ABP. - 1. Programas de salidas pedagógicas
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$33.080.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$33.080.000

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Fortalecer procedimientos y prácticas de organización, implementación y evaluación del proceso educativo para potenciar el aprendizaje de los estudiantes mediante la colaboración entre los docentes, directivos y técnico pedagógicos, con énfasis en el desarrollo integral de los y las estudiantes y del buen clima laboral.
Estrategia	Articulación del trabajo colaborativo entre docentes, para el análisis, monitoreo y evaluación

	de las prácticas institucionales.
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	COMUNIDADES DE APRENDIZAJE DOCENTE
Descripción	El director junto a la Unidades Técnico Pedagógicas, monitorean la planificación, implementación y evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje por medio del acompañamiento docente, desarrollando comunidades de aprendizaje docente en las que se incorpora el acompañamiento entre pares.
Fecha Inicio	01/3/2024
Fecha Terminó	31/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos humanos: Docentes. Recursos materiales: Material fungible de oficina y papelería. Artículos tecnológicos y accesorios computacionales. Servicio de internet, fotocopiado e impresión.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género - Plan de Formación Ciudadana * Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela. * Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad. - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- 3. Notificaciones Lirmi a) Planificación de instrumentos de evaluación. - 2. Actas de trabajo colaborativo docente. - 1. Informe anual de acompañamiento individual docente.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Fortalecer procedimientos y prácticas de organización, implementación y evaluación del proceso educativo para potenciar el aprendizaje de los estudiantes mediante la colaboración entre los docentes, directivos y técnico pedagógicos, con énfasis en el desarrollo integral de los y las estudiantes y del buen clima laboral.
Estrategia	Articulación del trabajo colaborativo entre docentes, para el análisis, monitoreo y evaluación de las prácticas institucionales.
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	APOYO AL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS Y LOS ESTUDIANTES

Descripción	El equipo de Gestión junto a los docentes, definen estrategias para velar por el adecuado desarrollo académico, afectivo y social de todas y todos los estudiantes, tomando en cuenta sus diversas necesidades, habilidades características e intereses, resguardando la trayectoria de aquellos que presentan un alto riesgo de deserción.
Fecha Inicio	01/3/2024
Fecha Terminó	31/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos humanos: Docentes y asistentes de la educación. Servicios ATE o similar. Recursos materiales: Material fungible de oficina y papelería. Juegos didácticos. Artículos tecnológicos y accesorios computacionales. Servicio de internet, fotocopiado e impresión. Vestimenta y calzado.
Ate	Si
Tic	No
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa. * Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país. * Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público. * Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela. * Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad. * Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo. - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - 4. Encuesta de percepción a los estudiantes. - 3. Programa Jornada Mistraliana. - 2. Registro de actividades extracurriculares. - 1. Informes de despachos por cursos.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$13.343.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$28.152.823
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$41.495.823

Dimensión	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Desarrollar procedimientos de articulación, conducción y planificación institucional para favorecer la comunicación efectiva y el funcionamiento organizado del establecimiento y el abordaje de situaciones emergentes, propiciando el compromiso de los diferentes actores de la comunidad educativa con el proyecto educativo institucional.
Estrategia	Fomentar espacios participativos en los que se involucren los distintos miembros de la comunidad educativa, potenciando el buen clima laboral, para lograr apropiarse en profundidad los planes de gestión escolar, potenciando los aprendizajes integrales en nuestros estudiantes.

Subdimensiones	* Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados
Acción	PROMOCIÓN DE UNA CULTURA DE COMPROMISO Y UN AMBIENTE ACADÉMICAMENTE ESTIMULANTE.
Descripción	El Director junto al Equipo de Gestión conducen efectivamente el establecimiento, supervisando y apoyando los procesos de enseñanza-aprendizaje, junto a los aspectos formativos de los estudiantes; coordinando tareas, estableciendo acuerdos y delegando responsabilidades a la comunidad, generando la apropiación y el compromiso con el PEI.
Fecha Inicio	01/3/2024
Fecha Terminó	31/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos humanos: Docentes – asistentes de la educación. Recursos materiales: Material fungible de oficina y papelería. Artículos tecnológicos y accesorios computacionales. Servicio de internet, fotocopiado e impresión.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad. - Plan Integral de Seguridad Escolar - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - 2. Convenios con instituciones y/o programas de apoyo a la comunidad. - 1. Actas de reuniones de trabajo: a. Despachos b. Consejo de coordinación. c. Consejo Escolar.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimensión	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Desarrollar procedimientos de articulación, conducción y planificación institucional para favorecer la comunicación efectiva y el funcionamiento organizado del establecimiento y el abordaje de situaciones emergentes, propiciando el compromiso de los diferentes actores de la comunidad educativa con el proyecto educativo institucional.
Estrategia	Fomentar espacios participativos en los que se involucren los distintos miembros de la comunidad educativa, potenciando el buen clima laboral, para lograr apropiarse en profundidad los planes de gestión escolar, potenciando los aprendizajes integrales en nuestros estudiantes.
Subdimensiones	* Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados
Acción	PROCESO REFLEXIVO DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA A TRAVÉS DE ANÁLISIS ESTRATÉGICOS.

Descripción	El Director junto al Equipo de Gestión promueven el trabajo colaborativo de la comunidad educativa, por medio de jornadas de trabajo en las que se toman decisiones en base al análisis de resultados, monitoreando el grado de implementación de los instrumentos de gestión, permitiendo abordar las dificultades como oportunidades de mejora.
Fecha Inicio	01/3/2024
Fecha Terminó	31/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos humanos: Docentes – asistentes de la educación. Recursos materiales: Material fungible de oficina y papelería. Artículos tecnológicos y accesorios computacionales. Servicio de internet, fotocopiado e impresión.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad. - Plan Integral de Seguridad Escolar - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - 2. Talleres de trabajo y boletín PME. - 1. Acta de trabajo IDPS.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Implementar procedimientos y prácticas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social, con énfasis en los talentos y habilidades emocionales, artísticas y comunicacionales, incluyendo el ámbito ético, afectivo y físico de los estudiantes, de acuerdo al proyecto educativo institucional, los objetivos de aprendizaje transversales y actitudes promovidas en las bases curriculares.
Estrategia	Implementación de planes de acción en convivencia escolar y orientación para el desarrollo de habilidades personales y sociales de los diferentes integrantes del establecimiento.
Subdimensiones	<ul style="list-style-type: none"> * Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	PROGRAMA DE RECONOCIMIENTO DE ACTITUDES Y VALORES MISTRALIANOS.
Descripción	El director junto a Orientación, promueven la formación integral de las y los estudiantes a través de un programa institucional de reconocimiento mensual de las actitudes y los valores mistralianos declarados en nuestro PEI, el cual será liderado por el profesor jefe en su rol en la orientación de los estudiantes y en la construcción de una comunidad curso.
Fecha Inicio	01/3/2024
Fecha Terminó	31/12/2024

Programa Asociado	SEP
Responsable	Orientador
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos humanos: Docentes. Recursos materiales: Material fungible de oficina y papelería. Artículos tecnológicos y accesorios computacionales. Servicio de internet, fotocopiado e impresión. Medallas, trofeos, juegos didácticos. Servicios de salidas pedagógicas (transporte, alimentación, tickets de entrada).
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país. * Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad. * Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo.
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - 2. Encuestas de percepción a los estudiantes sobre las actividades realizadas. - 1. Programas de actividades.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$3.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$3.000.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Implementar procedimientos y prácticas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social, con énfasis en los talentos y habilidades emocionales, artísticas y comunicacionales, incluyendo el ámbito ético, afectivo y físico de los estudiantes, de acuerdo al proyecto educativo institucional, los objetivos de aprendizaje transversales y actitudes promovidas en las bases curriculares.
Estrategia	Implementación de planes de acción en convivencia escolar y orientación para el desarrollo de habilidades personales y sociales de los diferentes integrantes del establecimiento.
Subdimensiones	<ul style="list-style-type: none"> * Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	VINCULACIÓN DE LOS APODERADOS CON EL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL.
Descripcion	El equipo directivo y Coordinación de Convivencia Escolar implementan actividades sistemáticas de articulación y/o participación con las y los apoderados, enfatizando el involucramiento de las familias y potenciando el desarrollo del proceso educativo.
Fecha Inicio	01/3/2024
Fecha Terminó	31/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos humanos: Docentes y asistentes de la educación. Recursos materiales: Material fungible de oficina y papelería. Artículos tecnológicos y accesorios computacionales. Servicio de internet, fotocopiado e impresión.

Ate	No
Tic	No
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país. * Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad. * Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo.
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - 3. Encuesta de percepción a los apoderados. - 2. Programa de actividades. - 1. Informe de Inspectoría sobre resultados de entrevistas de apoderadas y apoderados.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Implementar procedimientos y prácticas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social, con énfasis en los talentos y habilidades emocionales, artísticas y comunicacionales, incluyendo el ámbito ético, afectivo y físico de los estudiantes, de acuerdo al proyecto educativo institucional, los objetivos de aprendizaje transversales y actitudes promovidas en las bases curriculares.
Estrategia	Implementación de planes de acción en convivencia escolar y orientación para el desarrollo de habilidades personales y sociales de los diferentes integrantes del establecimiento.
Subdimensiones	<ul style="list-style-type: none"> * Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	CONSTRUCCIÓN DE UNA IDENTIDAD POSITIVA POR MEDIO DE LA PARTICIPACIÓN CONSTRUCTIVA Y DEMOCRÁTICA.
Descripción	El director, los encargados de los planes integrales y los docentes implementan prácticas para que los estudiantes desarrollen las actitudes y habilidades necesarias para participar constructiva y democráticamente en la sociedad, generando adicionalmente un sentido de pertenencia al establecimiento y a la comunidad Mistraliana.
Fecha Inicio	01/3/2024
Fecha Termino	31/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos humanos: Docentes y asistentes de la educación. Recursos materiales: Material fungible de oficina y papelería. Artículos tecnológicos y accesorios computacionales. Servicio de internet, fotocopiado e impresión. Herramientas de trabajo para huerto escolar.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar

	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa. * Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país. * Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela. * Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad. * Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo. - Plan Integral de Seguridad Escolar
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - 2. Encuestas de percepción a los estudiantes sobre las actividades realizadas. - 1. Programas de actividades.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Fortalecer la acción pedagógica en el aula, poniendo a disposición recursos humanos, materiales y tecnológicos junto a estrategias curriculares y pedagógicas que favorezcan la reactivación de aprendizajes.
Estrategia	Gestionar los recursos humanos y materiales que permitan ejecutar eficazmente los procesos pedagógicos y educativos en función de las necesidades de todos los estudiantes.
Subdimensiones	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos
Acción	HABILITACIÓN DE ESPACIOS EDUCATIVOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LOS ESTUDIANTES.
Descripción	El director junto a la coordinación PME buscan mejorar la infraestructura del establecimiento, habilitando espacios para la diversificación de la enseñanza, estimulando el desarrollo de actividades extracurriculares que potencien el interés por las artes, el conocimiento y el deporte.
Fecha Inicio	01/3/2024
Fecha Terminó	31/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Coordinación PME
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos humanos: Docentes y asistentes de la educación. Recursos materiales: Correspondiente a equipamiento; artículos tecnológicos (computadores y periféricos), cortinas para proyecto de teatro negro, mobiliario para CRA. Correspondiente a infraestructura según proyectos presentados; tales como, proyecto pedagógico artístico de muralismo y habilitación de multicancha con propósitos extracurriculares. Servicio de internet.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar

	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público. * Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela. * Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad. * Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo.
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - 2. Encuesta de percepción de estudiantes. - 1. Acta de recepción conforme de bienes.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$14.500.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$14.500.000

Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Fortalecer la acción pedagógica en el aula, poniendo a disposición recursos humanos, materiales y tecnológicos junto a estrategias curriculares y pedagógicas que favorezcan la reactivación de aprendizajes.
Estrategia	Gestionar los recursos humanos y materiales que permitan ejecutar eficazmente los procesos pedagógicos y educativos en función de las necesidades de todos los estudiantes.
Subdimensiones	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos
Acción	IMPLEMENTACIÓN DE CURRÍCULUM A TRAVÉS DE RECURSOS DIDÁCTICOS.
Descripción	La coordinación PME asegura que la comunidad escolar cuente con los recursos fungibles básicos, así como también de recursos didácticos y TICs que potencien los procesos de enseñanza-aprendizaje, intencionado la realización de proyectos pedagógicos innovadores.
Fecha Inicio	01/3/2024
Fecha Terminó	31/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Coordinación PME
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos humanos: Docentes y asistentes de la educación. Recursos materiales: Artículos de papelería, juegos didácticos, libros (similares), artículos tecnológicos, material de laboratorio, material deportivo, material artístico, vestimenta para teatro y talleres extra curriculares. Servicio de internet, fotocopiado e impresión. Softwares.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género - Plan de Formación Ciudadana * Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática,

	<p>con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa. * Promover el conocimiento, comprensión y análisis del Estado de Derecho y de la institucionalidad local, regional y nacional, y la formación de virtudes cívicas en los estudiantes. * Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país. * Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público. * Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela. * Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad. * Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo. <p>- Plan de Desarrollo Profesional Docente</p>
Medios de Verificación	<p>- 2. Acta de recepción conforme de bienes.</p> <p>- 1. Registro de solicitud de materiales por establecimiento.</p>
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$18.782.239
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$18.782.239

Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Asegurar el perfeccionamiento/capacitación en coherencia con los requerimientos y necesidades del equipo de profesionales de la educación y apoyo a la docencia del establecimiento, para desarrollar mejores procesos educativos.
Estrategia	Definir las prioridades de formación y capacitación de docentes y asistentes de la educación, en función del PEI, la implementación del currículum y las políticas educativas, asignando los recursos financieros, humanos y materiales necesarios para hacerlo.
Subdimensiones	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión del personal * Gestión de los resultados financieros
Acción	DISPOSICIÓN DE UN EQUIPO DE TRABAJO COMPETENTE, COMPROMETIDO Y CAPACITADO.
Descripción	El equipo directivo y la coordinación PME estructuran la organización de los aspectos administrativos del personal, reconociendo necesidades de contratación y planificando instancias de desarrollo profesional y técnico, a través de capacitaciones, talleres y/o asesorías, para los diferentes estamentos del establecimiento, según las prioridades definidas por la institución.
Fecha Inicio	01/3/2024
Fecha Término	31/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos humanos: Servicios ATE o similar. Docentes y asistentes de la educación. Recursos materiales: Material fungible de oficina y papelería. Artículos tecnológicos y accesorios computacionales. Servicio de internet, fotocopiado e impresión.

Ate	Si
Tic	No
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad. * Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo. - Plan Integral de Seguridad Escolar - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - 4. Informe ATE. - 3. Bases técnicas de licitación. - 2. Bitácoras SEP. - 1. Nombramientos SEP.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$364.072.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$364.072.000

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Asegurar el perfeccionamiento/capacitación en coherencia con los requerimientos y necesidades del equipo de profesionales de la educación y apoyo a la docencia del establecimiento, para desarrollar mejores procesos educativos.
Estrategia	Definir las prioridades de formación y capacitación de docentes y asistentes de la educación, en función del PEI, la implementación del currículum y las políticas educativas, asignando los recursos financieros, humanos y materiales necesarios para hacerlo.
Subdimensiones	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión del personal * Gestión de los resultados financieros
Acción	FOMENTO DE ESTÍMULOS POSITIVOS PARA EL BUEN CLIMA LABORAL.
Descripción	El Equipo de Gestión evalúa semestralmente el clima laboral para detectar logros y necesidades, implementando prácticas que afiancen las acciones positivas y corrijan las posibles amenazas, robusteciendo un ambiente de trabajo respetuoso entre pares que se moviliza hacia la mejora continua.
Fecha Inicio	01/3/2024
Fecha Termino	31/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos humanos: Servicios ATE o similar. Docentes y asistentes de la educación. Recursos materiales: Material fungible de oficina y papelería para elaboración de talleres de trabajo colaborativo. Servicio de internet, fotocopiado e impresión. Artículos tecnológicos y accesorios computacionales.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar

	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad. - Plan Integral de Seguridad Escolar - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - 4. Encuesta de percepción de los funcionarios. - 3. Acta semestral reflexiva de los funcionarios. - 2. Actas del comité de Bienestar. - 1. Programas de actividades.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0