

Nombre Establecimiento: LICEO GABRIELA MISTRAL DE TEMUCO

RBD: 5569

Planificación Anual

Dimensión	Subdimensión	Objetivo	Estrategia	Cant. Indicadores	Cant. Acciones
Gestión Pedagógica	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes 	El equipo Directivo y técnico pedagógico apoya a los docentes a través de proceso de Acompañamiento Docente en aula, Retroalimentación Docente y Revisión de materiales Educativos con la finalidad de mejorar los aprendizajes de los estudiantes.	Realizar proceso de Acompañamiento docente en aula y Retroalimentación en las asignaturas de Lenguaje y Matemática	2	5
	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes 		Apoyar a los docentes de aula mediante proceso de revisión de recursos de aprendizaje y/o material educativo.	2	2
Liderazgo	<ul style="list-style-type: none"> * Liderazgo del sostenedor * Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados 	Desarrollar procedimientos para COMPROMETER a la comunidad educativa con el Proyecto Educativo Institucional y las prioridades del establecimiento a través de proceso de difusión, revisión y análisis para la mejora de los procesos educativos.	Desarrollar jornadas de análisis, evaluación y/o actualización de los instrumentos de gestión institucional. Realizar reuniones semestrales de trabajo con los docentes para el monitoreo y análisis de los resultados académicos	2	2
	<ul style="list-style-type: none"> * Liderazgo del sostenedor * Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados 		Implementar un plan de trabajo que permita superar la categorización de la Agencia de Calidad de la Educación .	2	2
Convivencia Escolar	<ul style="list-style-type: none"> * Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática 	Implementar procesos de formación de los estudiantes proporcionándoles herramientas, valores y vivencias que les permitan cuidar su bienestar físico y emocional de esta forma poder vincularse de manera sana con los diferentes actores de la comunidad educativa y con el medio en general.	La comunidad educativa participa de ceremonias, actos y actividades extra programáticas programadas por el establecimiento y por el DAEM.	2	4
	<ul style="list-style-type: none"> * Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática 	Potenciar una sana convivencia a través de actividades ex programática donde prime el respeto, el buen trato y la participación de los estudiantes y demás miembros de la comunidad educativa.	Desarrollar jornadas de sensibilización basado en los valores y principios mistralianos con estudiantes de 7°; 8° año de educación básica y con estudiantes de 1° año medio.	2	3
Gestión de	* Gestión del	Desarrollar prácticas y	Mantener presupuesto del	2	4

Recursos	personal * Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos	procedimientos para asegurar una administración ordenada y eficiente de los recursos humanos, educativos y financieros, de acuerdo a las prioridades establecidas en los lineamientos del PEI-PME.	establecimiento educacional actualizado Contar con stok de materiales de oficina, didácticos y tecnológicos.		
	* Gestión del personal * Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos		Contratación de personal para el apoyo de la laboro educativa.	2	3

Indicadores

Dimensión	Estrategia	Indicador	Descripción Indicador
Gestión Pedagógica	Realizar proceso de Acompañamiento docente en aula y Retroalimentación en las asignaturas de Lenguaje y Matemática	acompañamientos en el aula	Nº de acompañamientos en el aula realizados
Gestión Pedagógica	Realizar proceso de Acompañamiento docente en aula y Retroalimentación en las asignaturas de Lenguaje y Matemática	Planificaciones verificadas	Nª de planificaciones verificadas con las bases curriculares
Gestión Pedagógica	Apoyar a los docentes de aula mediante proceso de revisión de recursos de aprendizaje y/o material educativo.	Estrategias y Metodologías para potenciar los apre	% de estrategias y metodologías utilizadas
Gestión Pedagógica	Apoyar a los docentes de aula mediante proceso de revisión de recursos de aprendizaje y/o material educativo.	mecanismos de apoyo a estudiante	% de estudiantes atendidos, que presentaron problemas sociales, afectivos, académicos y conductuales.
Liderazgo	Desarrollar jornadas de análisis, evaluación y/o actualización de los instrumentos de gestión institucional. Realizar reuniones semestrales de trabajo con los docentes para el monitoreo y análisis de los resultados académicos	banco de datos institucionales estadísticos	% de datos recogidos y actualizados.
Liderazgo	Desarrollar jornadas de análisis, evaluación y/o actualización de los instrumentos de gestión institucional. Realizar reuniones semestrales de trabajo con los docentes para el monitoreo y análisis de los resultados académicos	Jornadas de análisis de instrumentos de gestión in	% de instrumentos de gestión analizados.
Liderazgo	Implementar un plan de trabajo que permita superar la categorización de la Agencia de Calidad de la Educación .	entrevistas con docentes	% de docentes entrevistados para analizar y monitorear los resultados y el trabajo de los estudiantes en el aula
Liderazgo	Implementar un plan de trabajo que permita superar la categorización de la Agencia de Calidad de la Educación .	Estrategias para el trabajo colaborativo	% de estrategias implementadas
Convivencia Escolar	La comunidad educativa participa de ceremonias, actos y actividades extra programáticas programadas por el establecimiento y por el DAEM.	promoción de hábitos y vida saludable	Número de actividades realizadas
Convivencia Escolar	La comunidad educativa participa de ceremonias, actos y actividades extra programáticas programadas por el establecimiento y por el DAEM.	talleres de promoción	Número de talleres realizados
Convivencia Escolar	Desarrollar jornadas de sensibilización	Acompañamiento permanente	Número de cursos con

	basado en los valores y principios mistralianos con estudiantes de 7°; 8° año de educación básica y con estudiantes de 1° año medio.	de los estudiantes	acompañamiento permanente
Convivencia Escolar	Desarrollar jornadas de sensibilización basado en los valores y principios mistralianos con estudiantes de 7°; 8° año de educación básica y con estudiantes de 1° año medio.	Promover la valoración y respeto a la diversidad	Número de actividades realizadas
Gestión de Recursos	Mantener presupuesto del establecimiento educacional actualizado Contar con stok de materiales de oficina, didácticos y tecnológicos.	Mejoramiento sistemáticos de espacios educativos	% de espacios educativos mejorados
Gestión de Recursos	Mantener presupuesto del establecimiento educacional actualizado Contar con stok de materiales de oficina, didácticos y tecnológicos.	Recursos Didácticos y pedagógicos	% de recursos didácticos y pedagógicos implementados
Gestión de Recursos	Contratación de personal para el apoyo de la laboro educativa.	Conformar un equipo de apoyo al trabajo	Número de personal contratado
Gestión de Recursos	Contratación de personal para el apoyo de la laboro educativa.	Desarrollo profesional y técnico del personal	Número de capacitaciones realizadas

Acciones

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	El equipo Directivo y técnico pedagógico apoya a los docentes a través de proceso de Acompañamiento Docente en aula, Retroalimentación Docente y Revisión de materiales Educativos con la finalidad de mejorar los aprendizajes de los estudiantes.
Estrategia	Realizar proceso de Acompañamiento docente en aula y Retroalimentación en las asignaturas de Lenguaje y Matemática
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Conducción efectiva de los procesos enseñanza – aprendizaje.
Descripcion	El director y el equipo Técnico Pedagógico verifican que las planificaciones, y el material de enseñanza- aprendizaje, estén acorde con la cobertura curricular de los diferentes niveles. Se corrigen errores, se realizan sugerencias para la mejora de los procesos.
Fecha Inicio	03/4/2017
Fecha Termino	30/11/2017
Programa Asociado	Convenio ADECO
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, formato de planificaciones, lineamientos para la elaboración de material de enseñanza aprendizaje, insumos computacionales
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Banco de planificaciones - Banco de material enseñanza- aprendizaje
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0

Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	El equipo Directivo y técnico pedagógico apoya a los docentes a través de proceso de Acompañamiento Docente en aula, Retroalimentación Docente y Revisión de materiales Educativos con la finalidad de mejorar los aprendizajes de los estudiantes.
Estrategia	Realizar proceso de Acompañamiento docente en aula y Retroalimentación en las asignaturas de Lenguaje y Matemática
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Acompañamiento docente en aula.
Descripcion	Mejorar los procesos de aprendizajes de los estudiantes, mediante la observación de clases y posterior reflexión con los docentes sobre las metodologías implementadas en el aula.
Fecha Inicio	01/3/2017
Fecha Termino	30/11/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos humanos, pauta de observación de clases, material fungible, fotocopiadora.
Ate	No
Tic	Laboratorio
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Informe Semestral de Acompañamiento de aula - Pauta de observación de clases
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	El equipo Directivo y técnico pedagógico apoya a los docentes a través de proceso de Acompañamiento Docente en aula, Retroalimentación Docente y Revisión de materiales Educativos con la finalidad de mejorar los aprendizajes de los estudiantes.
Estrategia	Realizar proceso de Acompañamiento docente en aula y Retroalimentación en las asignaturas de Lenguaje y Matemática
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Apoyar a los estudiantes en riesgo de deserción escolar
Descripcion	El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementan mecanismos efectivos para asegurar su continuidad en el establecimiento a

	través de registro de asistencia, calificaciones, informes conductuales, sociales, el apoyo del equipo psicosocial a los estudiantes y sus familias.
Fecha Inicio	01/4/2017
Fecha Termino	07/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, registro de asistencia, SIGE, libros de clases, My school, informes del equipo psicosocial.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- Informe de asistencia de los estudiantes - Informes conductuales
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	El equipo Directivo y técnico pedagógico apoya a los docentes a través de proceso de Acompañamiento Docente en aula, Retroalimentación Docente y Revisión de materiales Educativos con la finalidad de mejorar los aprendizajes de los estudiantes.
Estrategia	Realizar proceso de Acompañamiento docente en aula y Retroalimentación en las asignaturas de Lenguaje y Matemática
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Identificar estudiantes con dificultades en el aprendizaje
Descripcion	El equipo directivo y PIE aseguran que las evaluaciones diagnósticas se lleven a cabo de modo integral a los estudiantes con posibles trastornos específicos del aprendizaje mediante un equipo de especialistas
Fecha Inicio	06/3/2017
Fecha Termino	27/4/2017
Programa Asociado	PIE
Responsable	Jefe de departamento
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, batería psicopedagógica, material didáctos, entre otros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión
Medios de Verificación	- Registro de evaluaciones diagnosticas realizadas - REGISTRO PIE
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0

Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	El equipo Directivo y técnico pedagógico apoya a los docentes a través de proceso de Acompañamiento Docente en aula, Retroalimentación Docente y Revisión de materiales Educativos con la finalidad de mejorar los aprendizajes de los estudiantes.
Estrategia	Realizar proceso de Acompañamiento docente en aula y Retroalimentación en las asignaturas de Lenguaje y Matemática
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Mecanismos de apoyo a los estudiantes
Descripcion	El equipo técnico pedagógico y los docentes desarrollan mecanismos de seguimiento para los estudiantes que presentan problemas sociales afectivos académicos y conductuales a través de: Informes de personalidad, anotaciones registradas en el libro de clases, derivaciones al equipo psicosocial, entrevistas con los estudiantes y las familias con la finalidad de apoyar y mejorar su proceso de enseñan
Fecha Inicio	03/4/2017
Fecha Termino	30/11/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos humanos, libros de clases, informes por estudiantes, formato de entrevista.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- registro de informes realizados - derivaciones realizadas/ atenciones psicosociales
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	El equipo Directivo y técnico pedagógico apoya a los docentes a través de proceso de Acompañamiento Docente en aula, Retroalimentación Docente y Revisión de materiales Educativos con la finalidad de mejorar los aprendizajes de los estudiantes.

Estrategia	Apoyar a los docentes de aula mediante proceso de revisión de recursos de aprendizaje y/o material educativo.
Subdimensiones	* Enseñanza y aprendizaje en el aula
Acción	Estrategias y Metodologías para potenciar los aprendizajes
Descripción	Los docentes utilizan diversas estrategias y metodologías de enseñanza con énfasis en el uso de los diferentes espacios educativos del establecimiento (CRA, laboratorios de informática y de inglés, salas temáticas) y fuera del establecimiento (salidas pedagógicas) material concreto, mostrar y analizar videos, que los estudiantes investiguen, observen, entrevisten, entre otros, con la finalidad
Fecha Inicio	06/3/2017
Fecha Terminó	01/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Docente
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, laboratorio de informática e inglés, insumos computacionales, video proyector, parlantes, Smart TV, cartulinas, lápices de colores, goma eva, entre otros.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Planificación de las actividades
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$14.071.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$14.071.000

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	El equipo Directivo y técnico pedagógico apoya a los docentes a través de proceso de Acompañamiento Docente en aula, Retroalimentación Docente y Revisión de materiales Educativos con la finalidad de mejorar los aprendizajes de los estudiantes.
Estrategia	Apoyar a los docentes de aula mediante proceso de revisión de recursos de aprendizaje y/o material educativo.
Subdimensiones	* Enseñanza y aprendizaje en el aula
Acción	Monitoreo de los aprendizajes de los estudiantes
Descripción	Los docentes elaboran estrategias para promover la participación de los estudiantes con la finalidad de mejorar los aprendizajes y resultados en las diferentes asignaturas del currículum, promoviendo la permanente participación de los estudiantes en clases a través de: aplicación de pautas de observación, reforzamiento positivo, recogen sus inquietudes y dudas entre otro
Fecha Inicio	06/3/2017
Fecha Terminó	01/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Docente
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, planificación de la clase, material concreto, pauta de seguimiento
Ate	No
Tic	No

Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Pauta de observación - planificación de los docentes
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimensión	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Desarrollar procedimientos para COMPROMETER a la comunidad educativa con el Proyecto Educativo Institucional y las prioridades del establecimiento a través de proceso de difusión, revisión y análisis para la mejora de los procesos educativos.
Estrategia	Desarrollar jornadas de análisis, evaluación y/o actualización de los instrumentos de gestión institucional. Realizar reuniones semestrales de trabajo con los docentes para el monitoreo y análisis de los resultados académicos
Subdimensiones	* Planificación y gestión de resultados
Acción	Jornadas de análisis de instrumentos de gestión institucional
Descripción	El equipo directivo en conjunto con el equipo técnico pedagógico y los docentes analizan , evalúan y actualizan el proyecto educativo institucional, manual de convivencia escolar, plan de mejoramiento educativo, reglamento de evaluación, entre otros
Fecha Inicio	06/3/2017
Fecha Terminó	30/11/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, libro de actas, instrumentos de gestión año anterior.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Actas de jornadas - Instrumentos actualizados
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0

Monto Total	\$0
-------------	-----

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Desarrollar procedimientos para COMPROMETER a la comunidad educativa con el Proyecto Educativo Institucional y las prioridades del establecimiento a través de proceso de difusión, revisión y análisis para la mejora de los procesos educativos.
Estrategia	Desarrollar jornadas de análisis, evaluación y/o actualización de los instrumentos de gestión institucional. Realizar reuniones semestrales de trabajo con los docentes para el monitoreo y análisis de los resultados académicos
Subdimensiones	* Planificación y gestión de resultados
Acción	Banco de datos
Descripcion	El establecimiento cuenta con un banco de datos analizados y actualizados sobre: matrículas por nivel, ingreso y retiro de estudiantes, número de estudiantes vulnerables, con SEP o con necesidades educativas especiales, resultados educativos (SIMCE, PSU), resultados en otros indicadores de calidad, índice de repitencia por curso, carga horaria del personal, balances financieros, encuesta de satisf
Fecha Inicio	06/3/2017
Fecha Termino	31/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, registro de matrícula, resultados simce y psu, SIGE, estados de cuentas, rendiciones financieras, entre otros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Cuenta pública del establecimiento educacional - Resumen de matrículas - Encuesta de satisfacción de los padres y/o apoderados
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Desarrollar procedimientos para COMPROMETER a la comunidad educativa con el Proyecto Educativo Institucional y las prioridades del establecimiento a través de proceso de difusión, revisión y análisis para la mejora de los procesos educativos.
Estrategia	Implementar un plan de trabajo que permita superar la categorización de la Agencia de Calidad de la Educación .
Subdimensiones	* Liderazgo del director
Acción	Favorecer el trabajo colaborativo
Descripcion	Implementar estrategias que faciliten el trabajo colaborativo entre el personal, que se apoyen mutuamente frente a los desafíos educativos, por medio de la organización del trabajo en equipo, los docentes comparten experiencias, metodologías exitosas, conocimientos, prácticas y materiales de estudio

Fecha Inicio	06/3/2017
Fecha Termino	31/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, material concreto, reuniones de trabajos
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Actas de reuniones de profesores - Registro de estrategias implementadas
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Desarrollar procedimientos para COMPROMETER a la comunidad educativa con el Proyecto Educativo Institucional y las prioridades del establecimiento a través de proceso de difusión, revisión y análisis para la mejora de los procesos educativos.
Estrategia	Implementar un plan de trabajo que permita superar la categorización de la Agencia de Calidad de la Educación .
Subdimensiones	* Liderazgo del director
Acción	Priorizar el tiempo de enseñanza en el aula
Descripcion	Generar condiciones que favorezcan los procesos de enseñanza aprendizaje de los estudiantes priorizando el tiempo de enseñanza en el aula, filtrando la cantidad de programas e iniciativas externas y reduciendo las interrupciones de las clases, recorre los distintos momentos de las rutinas escolares, observa clases, participa en actividades relevantes, entrevistas semestrales con los docentes para
Fecha Inicio	01/3/2017
Fecha Termino	08/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, calendario de actividades anuales, formatos de entrevistas a docentes, entre otras.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Cronograma de actividades anuales - Acta de entrevista con los docentes
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0

Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Implementar procesos de formación de los estudiantes proporcionándoles herramientas, valores y vivencias que les permitan cuidar su bienestar físico y emocional de esta forma poder vincularse de manera sana con los diferentes actores de la comunidad educativa y con el medio en general.
Estrategia	La comunidad educativa participa de ceremonias, actos y actividades extra programáticas programadas por el establecimiento y por el DAEM.
Subdimensiones	* Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	Promover hábitos de vida saludable y activa en la comunidad educativa
Descripcion	El equipo directivo y los docentes implementan actividades para promover una vida activa en los estudiantes a través de: recreos entretenidos, ofrecer talleres deportivos en horarios extracurriculares, charlas sobre los beneficios de mantener una alimentación saludable, implementación de un kiosco saludable, campañas de consumo de frutas y verduras, entre otras.
Fecha Inicio	02/4/2017
Fecha Termino	08/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, equipos de audio, amplificación, implementación deportiva, material concreto, equipo audiovisual, alimentación saludable, entre otras.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- Planificación de actividades y/o talleres
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$15.312.900
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$15.312.900

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Implementar procesos de formación de los estudiantes proporcionándoles herramientas, valores y vivencias que les permitan cuidar su bienestar físico y emocional de esta forma poder vincularse de manera sana con los diferentes actores de la comunidad educativa y con

	el medio en general.
Estrategia	La comunidad educativa participa de ceremonias, actos y actividades extra programáticas programadas por el establecimiento y por el DAEM.
Subdimensiones	* Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	Fomentar la participación en diversas actividades escolares.
Descripción	El equipo directivo y los docentes fomentan en los estudiantes la participación en diversos talleres que fortalezcan el desarrollo de sus habilidades tales como: danza, desarrollo del lenguaje, talleres de debate y argumento, folclor, deportivos, entre otros
Fecha Inicio	01/5/2017
Fecha Terminó	30/11/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, docentes, monitores, material concreto, instrumentos musicales, material audiovisual, implementación deportiva, servicios de transporte, material literario.
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país.
Medios de Verificación	- Planificación de talleres - Registro de asistencia de los estudiantes
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$13.390.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$13.390.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Implementar procesos de formación de los estudiantes proporcionándoles herramientas, valores y vivencias que les permitan cuidar su bienestar físico y emocional de esta forma poder vincularse de manera sana con los diferentes actores de la comunidad educativa y con el medio en general.
Estrategia	La comunidad educativa participa de ceremonias, actos y actividades extra programáticas programadas por el establecimiento y por el DAEM.
Subdimensiones	* Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	Desarrollar canales de comunicación interna y externa
Descripción	Desarrollar mecanismos efectivos de comunicación y colaboración con los padres y/o apoderados del establecimiento, con el objetivo de mantenerlos informados e involucrarlos en los procesos formativos de los estudiantes
Fecha Inicio	01/2/2017
Fecha Terminó	15/12/2017

Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, equipos computacionales, redes de internet, libretas de comunicaciones, teléfonos, medios de comunicación masiva (diarios, Facebook del establecimiento, página institucional, entre otras)
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- Registro de reuniones de apoderados realizadas - Registro de asistencia a reuniones
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$12.857.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$12.857.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Implementar procesos de formación de los estudiantes proporcionándoles herramientas, valores y vivencias que les permitan cuidar su bienestar físico y emocional de esta forma poder vincularse de manera sana con los diferentes actores de la comunidad educativa y con el medio en general.
Estrategia	La comunidad educativa participa de ceremonias, actos y actividades extra programáticas programadas por el establecimiento y por el DAEM.
Subdimensiones	* Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	Talleres de promoción de un ambiente de respeto y buen trato
Descripción	El equipo directivo y los docentes promueven de manera trasversal que los estudiantes respeten normas básicas de cortesía como: saludar, dar gracias, pedir por favor disculpare, no hablar mal de otros, etc a través de talleres y actividades que promocionen el buen trato
Fecha Inicio	01/3/2017
Fecha Termino	30/11/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, equipo audiovisual, de amplificación y de audio, material concreto, material impreso, equipos computacionales
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- Planificación de talleres
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$12.858.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0

Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$12.858.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Potenciar una sana convivencia a través de actividades ex programática donde prime el respeto, el buen trato y la participación de los estudiantes y demás miembros de la comunidad educativa.
Estrategia	Desarrollar jornadas de sensibilización basado en los valores y principios mistralianos con estudiantes de 7°; 8° año de educación básica y con estudiantes de 1° año medio.
Subdimensiones	* Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	Acompañamiento permanente de los estudiantes
Descripcion	El profesor jefe mantiene un vínculo de confianza con sus estudiantes a través de: entrevistas individuales para conocer sobre sus intereses, familias y dificultades, generando actividades en donde se promueva el respeto, los límites y el orden, gestiona talleres con el equipo psicosocial, entre otros. Se realizan talleres de inducción a los estudiantes basados en los valores mistralianos.
Fecha Inicio	01/3/2017
Fecha Termino	08/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, formato de entrevistas, material concreto, entre otros
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- Entrevistas realizadas a estudiantes - Planificación de talleres
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$4.899.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$4.899.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Potenciar una sana convivencia a través de actividades ex programática donde prime el respeto, el buen trato y la participación de los estudiantes y demás miembros de la comunidad educativa.
Estrategia	Desarrollar jornadas de sensibilización basado en los valores y principios mistralianos con

	estudiantes de 7°; 8° año de educación básica y con estudiantes de 1° año medio.
Subdimensiones	* Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	Fortalecer el sentido de pertenencia de la comunidad educativa
Descripción	El establecimiento desarrolla procedimientos para fortalecer el sentido de pertenencia y construir una identidad positiva de todos los miembros de la comunidad educativa, a través de la realización de ceremonias(natalicio Gabriela Mistral, aniversario, licenciaturas, entre otras) y/o la entrega de materiales y objetos institucionalizados.
Fecha Inicio	01/3/2017
Fecha Terminó	08/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, coffee break, estímulos, objetos institucionalizados, equipos de amplificación y audiovisual, entre otros,
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.
Medios de Verificación	- Nómina de invitados - Programa de la actividad
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$17.756.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$17.756.000

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Potenciar una sana convivencia a través de actividades ex programática donde prime el respeto, el buen trato y la participación de los estudiantes y demás miembros de la comunidad educativa.
Estrategia	Desarrollar jornadas de sensibilización basado en los valores y principios mistralianos con estudiantes de 7°; 8° año de educación básica y con estudiantes de 1° año medio.
Subdimensiones	* Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	Promover la valoración y respeto a la diversidad
Descripción	El equipo directivo y los docentes promueven el trato equitativo hacia los distintos miembros de la comunidad educativa y la valoración de la diversidad mediante: actividades que potencien diversas habilidades en los estudiantes, que reconozcan la riqueza de las diferentes culturas a través de la discusión de contenidos, lecturas, películas, videos entre otros.
Fecha Inicio	01/3/2017
Fecha Terminó	08/12/2017
Programa Asociado	SEP

Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, equipo audiovisual, de amplificación y de audio, material concreto, material impreso, equipos computacionales
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- Planificación de las actividades realizadas
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Desarrollar prácticas y procedimientos para asegurar una administración ordenada y eficiente de los recursos humanos, educativos y financieros, de acuerdo a las prioridades establecidas en los lineamientos del PEI-PME.
Estrategia	Mantener presupuesto del establecimiento educacional actualizado Contar con stok de materiales de oficina, didácticos y tecnológicos.
Subdimensiones	* Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos
Acción	Mantener un registro de matrícula y asistencia de los estudiantes
Descripción	Mantener un registro actualizado de la matrícula y las vacantes por nivel, analizar las causas de la falta de postulantes y de las pérdidas de matrícula, promover la asistencia de los estudiantes
Fecha Inicio	02/1/2017
Fecha Terminó	31/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, SIGE, material impreso, insumos computacionales, entre otros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Registro semestral de matrícula y asistencia
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0

Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Desarrollar prácticas y procedimientos para asegurar una administración ordenada y eficiente de los recursos humanos, educativos y financieros, de acuerdo a las prioridades establecidas en los lineamientos del PEI-PME.
Estrategia	Mantener presupuesto del establecimiento educacional actualizado Contar con stok de materiales de oficina, didácticos y tecnológicos.
Subdimensiones	* Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos
Acción	Recursos Didácticos y pedagógicos para potenciar el aprendizaje de los estudiantes
Descripcion	El Establecimiento desarrollar procedimientos para potenciar el aprendizaje de los estudiantes y sus procesos académicos, a través de la adquisición de material didáctico, material de librería, pedagógico y atender los diferentes estilos de aprendizaje.
Fecha Inicio	02/1/2017
Fecha Termino	31/12/2017
Programa Asociado	CRA- Fomento lector- estrategias innovadoras de enseñanza-aprendizaje
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, material literario, material de librería, material didáctico, material de laboratorio, entre otras.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Solicitud de pedidos - Registro de entrega de materiales - Planificación de las actividades
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$24.071.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$24.071.000

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Desarrollar prácticas y procedimientos para asegurar una administración ordenada y eficiente de los recursos humanos, educativos y financieros, de acuerdo a las prioridades establecidas en los lineamientos del PEI-PME.
Estrategia	Mantener presupuesto del establecimiento educacional actualizado Contar con stok de materiales de oficina, didácticos y tecnológicos.
Subdimensiones	* Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos
Acción	Mejoramiento sistemáticos de espacios educativos
Descripcion	El establecimiento desarrolla procedimientos para potenciar el aprendizaje de los estudiantes, mejorando e implementando los espacios físicos, con la finalidad de potenciar las diferentes habilidades y aprendizajes de los estudiantes.

Fecha Inicio	01/3/2017
Fecha Termino	31/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, implementos computacionales, equipos audiovisuales, de amplificación, estantes, mesas, juegos (taca tacas, mesas de pimpón, bancas, sillones, alfombras,) implemento para salas temáticas y laboratorios, entre otros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Solicitud de pedidos - Registro de espacios mejorados - Fotografías de los espacios mejorados
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$14.468.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$14.468.000

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Desarrollar prácticas y procedimientos para asegurar una administración ordenada y eficiente de los recursos humanos, educativos y financieros, de acuerdo a las prioridades establecidas en los lineamientos del PEI-PME.
Estrategia	Mantener presupuesto del establecimiento educacional actualizado Contar con stok de materiales de oficina, didácticos y tecnológicos.
Subdimensiones	* Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos
Acción	Provisión de recursos económicos para situaciones emergentes
Descripcion	El equipo directivo gestiona la provisión de recursos económicos para contar con una caja chica con el fin de suplir diversas necesidades emergentes asegurando el funcionamiento adecuado de la institución en cada una de las áreas de gestión interna, de esta forma se asegura abordar cualquier imprevisto que pudiera surgir
Fecha Inicio	06/3/2017
Fecha Termino	29/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, material impreso, artículos de librería, material de oficina, insumos para reuniones, implementos tecnológicos, entre otros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Registro de rendición de caja chica - Registro de gastos realizados
Monto Subvención General	\$0

Monto SEP	\$3.612.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$3.612.000

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Desarrollar prácticas y procedimientos para asegurar una administración ordenada y eficiente de los recursos humanos, educativos y financieros, de acuerdo a las prioridades establecidas en los lineamientos del PEI-PME.
Estrategia	Contratación de personal para el apoyo de la laboro educativa.
Subdimensiones	* Gestión del personal * Gestión de los resultados financieros
Acción	Conformar un equipo de apoyo al trabajo académico y administrativo del Establecimiento Educativo
Descripcion	El Director, gestiona la contratación de un equipo de trabajo SEP, para fortalecer la labor académica y administrativa del establecimiento. Este equipo está conformado por Docentes, asistentes de apoyo en el aula, personal administrativo, equipo multidisciplinario, tales como psicólogo, asistente social, entre otros
Fecha Inicio	01/1/2017
Fecha Termino	31/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, docentes, asistentes de la educación, paradocentes, psicólogo, asistente social, docentes, monitores, equipos computacionales
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Bitácoras
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$76.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$76.000.000

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Desarrollar prácticas y procedimientos para asegurar una administración ordenada y eficiente de los recursos humanos, educativos y financieros, de acuerdo a las prioridades establecidas en los lineamientos del PEI-PME.

Estrategia	Contratación de personal para el apoyo de la laboro educativa.
Subdimensiones	* Gestión del personal * Gestión de los resultados financieros
Acción	Elaboración del presupuesto anual
Descripción	El equipo directivo planifica, define y gestiona el presupuesto anual del establecimiento priorizando las necesidades de los distintos estamentos de la comunidad educativa con el fin de contar oportunamente con los recursos y así fortalecer los procesos académicos y administrativos del establecimiento educacional.
Fecha Inicio	02/1/2017
Fecha Terminó	31/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, material impreso
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Presupuesto anual - Registro de gastos realizados
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Desarrollar prácticas y procedimientos para asegurar una administración ordenada y eficiente de los recursos humanos, educativos y financieros, de acuerdo a las prioridades establecidas en los lineamientos del PEI-PME.
Estrategia	Contratación de personal para el apoyo de la laboro educativa.
Subdimensiones	* Gestión del personal * Gestión de los resultados financieros
Acción	Desarrollo profesional y técnico del personal.
Descripción	Generar instancias de capacitación para el personal considerando la opinión de los directivos y profesores, los resultados en las evaluaciones de aprendizaje, la observación de clases. clima laboral y la evaluación docente, priorizando las asesorías y capacitaciones que den respuesta a las necesidades del establecimiento educacional.
Fecha Inicio	02/4/2017
Fecha Terminó	30/11/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Humanos, capacitaciones, material concreto, insumos computacionales, entre otros.
Ate	Si
Tic	No

Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Registro de capacitaciones realizadas - Programa de las capacitaciones
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$23.696.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$23.696.000